

VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI TỈNH BÌNH ĐỊNH
THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

1. Vị trí tuyển dụng: Nhân viên Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Bình Định

+ Số lượng: 03 người (02 nam và 01 nữ)

2. Yêu cầu:

+ Tuổi đời: Từ 23 đến dưới 30

+ 02 Đại học Luật (chuyên ngành Luật Hành chính và Luật Dân sự) thuộc Trường Đại học Luật TPHCM hoặc Đại học Kinh tế - Luật TPHCM. Tốt nghiệp loại khá trở lên, loại hình: chính quy

+ 01 Kỹ sư CNTT hoặc cử nhân tin học (chuyên về lập trình). Tốt nghiệp loại khá trở lên, loại hình: chính quy thuộc các trường Công lập TPHCM

+ Mức lương theo tối thiểu vùng.

+ Sức khỏe tốt, trung thực, tận tụy trong công việc, nhanh nhẹn, chịu khó học hỏi.

3. Địa điểm làm việc: Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Bình Định. Địa chỉ: 518-520 Trần Hưng Đạo - TP. Quy Nhơn - T. Bình Định

4. Nộp hồ sơ trực tiếp tại: Phòng Hành chính – Tổng hợp thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Bình Định. Điện thoại: 0256.3811507

5. Hạn chót nhận hồ sơ: đến hết ngày 15/7/2022

Ghi chú: Trường hợp không trúng tuyển thì không lấy lại hồ sơ đã nộp vào dự tuyển và không khiếu nại, khiếu kiện về kết quả tuyển dụng.