

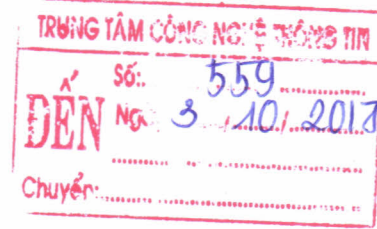
UBND TỈNH BÌNH ĐỊNH
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1637/STNMT-VP

Bình Định, ngày 29 tháng 9 năm 2017

V/v thực hiện gửi văn bản điện tử được xác thực bằng chữ ký số trên Văn phòng điện tử liên thông



Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Quy chế quản lý, sử dụng hệ thống Văn phòng điện tử trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh (Quyết định số 36/2016/QĐ-UBND ngày 08/7/2016 của UBND tỉnh); Quy chế quản lý, sử dụng chứng thư số và chữ ký số trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh (Quyết định số 13/2017/QĐ-UBND ngày 29/3/2017 của UBND tỉnh), trong đó quy định các loại văn bản bắt buộc áp dụng chữ ký số để trao đổi trên hệ thống thông tin của tỉnh được xem là thông tin chính thức và có giá trị pháp lý như văn bản giấy, các cơ quan, đơn vị không cần gửi kèm bản giấy khi phát hành văn bản,

Từ ngày 01/10/2017, Sở Tài nguyên và Môi trường thực hiện gửi văn bản điện tử đã được xác thực bằng chữ ký số trên Văn phòng điện tử liên thông và không gửi văn bản giấy (ngoại trừ văn bản mật) đến các cơ quan, đơn vị, gồm các loại văn bản sau:

- Thư mời, giấy mời, thông báo; báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất;
- Văn bản hướng dẫn thực hiện; văn bản trao đổi phục vụ công việc giữa các cơ quan; văn bản gửi đề biết.

Đối với cơ quan, đơn vị chưa sử dụng Văn phòng điện tử liên thông thì Sở Tài nguyên và Môi trường tiếp tục gửi văn bản giấy.

Sở Tài nguyên và Môi trường thông báo đến Quý cơ quan, đơn vị biết để phối hợp thực hiện. / *chau*

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP, TV.40. *chau*



Đặng Trung Thành

Chuyển a.thra theo dõi. 1.

03/10/2017

Ta2